

# Jaarstukken

Stichting Korpora

2023

# KORPORA

Erfgoed

Publieke Veiligheid

Apeldoorn, 14-06-2024

## Voorwoord

In 2023 is de transitie tot Korpora, Erfgoed Publieke Veiligheid afgerond. Een mijlpaal was de aanpassing van de statuten waarin dit is geformaliseerd. Daarmee is de toekomst van de nationale collecties van de Nederlandse politie, brandweer, Bescherming Bevolking en Rode Kruis zeker gesteld. We zorgen daarbij niet alleen voor goed beheer van en kennis over deze collecties, maar ook voor beschikbaarheid hiervan voor musea, branches, wetenschap en onderzoek, journalistiek en belangstellenden. Dat doen we niet alleen vanuit ons nieuwe Centraal Depot in Apeldoorn, maar ook in een digitale context. Dat betekent dat onze activiteiten en investeringen niet alleen het fysieke beheer betreffen maar ook ons digitale collectieplatform.

Gedurende het verslagjaar hebben we gemerkt dat de bekendheid van Korpora snel groeit. Binnen de wereld van publieke veiligheid merken we dat aan het aantal schenkingen en de vele informatieverzoeken. Ook binnen het bredere domein van het erfgoed is dat het geval. Een voorbeeld daarvan is de samenwerking met de Rijksdienst voor Het Cultureel Erfgoed (RCE) op het terrein van de Nederlandse brandweercollecties.

Dat alles was niet mogelijk geweest zonder onze zeer betrokken medewerkers, beroeps en vrijwillig, die dit gerealiseerd hebben. Dat geldt ook voor de steun van het ministerie van Justitie en Veiligheid, de Nationale Politie, het NIPV (namens de veiligheidsregio's) en het Nederlandse Rode Kruis. Dankzij hun steun en vertrouwen worden bestuur en organisatie in staat gesteld om zorg te blijven dragen voor het Nederlandse erfgoed publieke veiligheid.

Lute Nieuwerth,

Bestuursvoorzitter

## Inhoud

1	Inleiding .....	4
2	Het bestuur in 2023 .....	5
2.1	Samenstelling .....	5
2.2	Bestuurlijke hoofdthema's in het verslagjaar .....	6
3	Activiteitenverslag .....	7
3.1	Conservatoren.....	7
3.2	Collectiezorg.....	8
3.3	Collectie-informatie .....	9
3.4	Locaties Museum Bescherming Bevolking .....	12
4	Bedrijfsvoering.....	13
5	Resultaten 2023 en begroting 2024.....	14
5.1	Resultaten 2023 .....	14
5.2	Begroting 2024.....	15
6	Risicobeheersing .....	16
6.1	Gewenst weerstandsvermogen .....	16
6.2	Risico's.....	16
7	Normenkader.....	17
8	Balans.....	19
9	Staat van baten en lasten .....	21
10	Waarderingsgrondslagen .....	22
10.1	Algemene grondslagen.....	22
10.2	Grondslagen voor de waardering van activa en passiva .....	23
10.3	Grondslagen voor de bepaling van het resultaat .....	25
11	Toelichting op de posten van de balans.....	26
11.1	Toelichting op de activa .....	26
11.2	Toelichting op de passiva .....	28
11.3	Niet in de balans opgenomen verplichtingen .....	31
12	Toelichting op de staat van baten en lasten .....	32
12.1	Toelichting op de baten .....	32
12.2	Toelichting op de lasten .....	33
13	Ondertekening van het jaarverslag en de jaarrekening door het bestuur .....	36
14	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant .....	37

## 1 Inleiding

In 2023 is de transitie van museale instelling tot erfgoedstichting afgerond. Daarmee is een turbulente periode van vele verandering afgesloten. Dit alles is geformaliseerd in gewijzigde statuten en de benoeming van twee nieuwe bestuursleden, voorgedragen vanuit enerzijds de Nationale Politie en anderzijds de veiligheidsregio's.

Het was ook het jaar waarin de personele formatie definitief kon worden ingevuld en de inrichting van het centraal depot en het kantoor zijn afgerond. Verder zijn voorbereidingen voor substantiële uitbreiding van het centraal depot getroffen, dit zal voorjaar 2024 zijn beslag krijgen. Ook op het digitale vlak staat er inmiddels een stevige basis waardoor uitgroei naar een volwaardig en state-of-the-art collectieplatform is geborgd. Het proces om in 2024 te komen tot nieuw collectiebeleid is in het verslagjaar opgestart, daartoe is een fundamentele analyse gemaakt van onze collecties waardoor een goede basis ontstaat om de komende jaren op te kunnen voortbouwen.

Dat de introductie van het nieuwe 'merk' Korpora, erfgoed publieke veiligheid succesvol was, blijkt uit de vele verzoeken om bruikleen en informatie met betrekking tot de collectie, ook de verwerving van nieuwe collectie is geïntensiveerd. Niet alleen binnen de wereld van publieke veiligheid, maar ook op het bredere terrein van erfgoed tinnert Korpora aan de weg, bijvoorbeeld door samenwerking met de Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed (RCE) op het vlak van de Nederlandse brandweercollecties.

De jaarstukken bestaan uit twee delen: het bestuursverslag en de jaarrekening. In het bestuursverslag is een omschrijving van de activiteiten in 2023 opgenomen. Daarnaast wordt op hoofdlijn ingegaan op de bedrijfsvoering, de resultaten en de risico's. De jaarrekening omvat met name de financiële aspecten van de stichting.

# Bestuursverslag

## 2 Het bestuur in 2023

### 2.1 Samenstelling

De Stichting Nationaal Veiligheidsinstituut kent een bestuur-directiemodel. Op 17 juni 2023 is na een kort ziekbed bestuurslid mw. Hiske Land overleden. Mw. Land heeft zich vanaf 2016 als betrokken en deskundig bestuurslid ingezet voor de kwaliteit van het erfgoed(beheer). Onderstaand de samenstelling van het bestuur.

**Voorzitter:** L. Nieuwerth  
**Hoofdfunctie:** Gepensioneerd  
**Nevenfuncties:** Geen  
**Aangetreden:** 17 november 2011

**Penningmeester:** J.M.C. van Dijk  
**Hoofdfunctie:** Zelfstandig adviseur  
**Nevenfuncties:** Penningmeester Nederlandse Duivensportbond, penningmeester Stichting Wildlife, Voorzitter CC Midebo  
**Aangetreden:** 17 november 2011

**Lid:** J.A. van der Zwan  
**Hoofdfunctie:** Directeur Veiligheidsregio's Gooi en Vechtstreek / Flevoland  
**Nevenfuncties:** Geen  
**Aangetreden:** 17 november 2011

**Lid:** H. Land  
**Hoofdfunctie:** Auditor Museumregistratie  
**Nevenfuncties:** Lid RvT Holland Opera (Amersfoort), intern begeleider Reinwardt Academie (AHK, Amsterdam), lid bestuur De Horsten Liendert (Amersfoort).  
**Aangetreden:** 1 januari 2016  
**Afgetreden:** 17 juni 2023

**Lid:** IJ. Stelstra  
**Hoofdfunctie:** Directeur Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV)  
**Nevenfuncties:** Geen  
**Aangetreden:** 7 november 2023 (op voordracht van de voorzitter van het NIPV)

**Lid:** E.M. de Vries  
**Hoofdfunctie:** Directeur Korpsstaf Nationale Politie  
**Nevenfuncties:** Geen  
**Aangetreden:** 7 november 2023 (op voordracht van de Korpschef van de Nationale Politie)

## 2.2 Bestuurlijke hoofdthema's in het verslagjaar

Het bestuur kwam 3 keer bijeen in 2023 (4 april, 19 juni en 7 november). Naast de vaststelling van de jaarstukken 2022, begroting 2023 en de periodieke financiële bestuursrapportages (Burap) kwamen onder meer aan de orde:

- Aanpassing van de statuten van de stichting inclusief formele naamswijziging.
- Werving en benoeming bestuursleden (werving loopt door in 2024).
- Afronding van de transitie van museuminstelling naar erfgoedinstelling (2021 t/m 2023).
- Inflatiecorrectie m.b.t. de bekostiging van Korpora.
- Herziening directiereglement als gevolg van de statutenwijziging.
- Herziening functieboek Korpora.
- Btw-positie als gevolg van de transitie tot erfgoedinstelling.
- Beleid afschrijven, waarden en investeren.
- Collectiebeleidsplan Korpora (besluitvorming voorjaar 2024).
- Samenwerking met de Rijksdienst Cultureel Erfgoed (RCE) m.b.t. Brandweercollecties Nederland.
- Allonge samenwerkings- en bruikleenovereenkomst Brandweermuseum Hellevoetsluis.
- Jaarlijkse uitgave van het Korpora Jaarboek, voor het eerst in april 2024.
- Diverse inkomende schenkingen en uitgaande bruiklenen.
- Businesscase inzake de historische collectie(s) ambulancevoorziening incl. overleg NAA / NA+EHm.
- Exhibits / informatiepunten HUB50 Nationale Politie en centrale hal NIPV.
- Stand van zaken project Politie Experience van de Nationale Politie.

## 3 Activiteitenverslag

### 3.1 Conservatoren

Het was voor de conservatoren een enerverend jaar met uiteenlopende werkzaamheden. De toegenomen aandacht voor Korpora als erfgoedinstelling binnen Nederland, waar sinds 1 augustus 2022 hard aan is gewerkt, leidde tot maar liefst 105 verwervingen, vooral schenkingen en enkele aankopen. Hoogtepunten zijn onder meer een viertal voertuigen, te weten een waterwerper en een CADI-wagen van de Nationale Politie, een Chevy Van Verbindingscommandowagen van het Nederlandse Rode Kruis en een Mercedes Benz ambulance. Een verworven Crashtender van de brandweer van Schiphol zal daarenboven in 2024 worden afgeleverd. Daarnaast zijn nog belangrijke aanvullende schenkingen ontvangen van het Nederlands Forensisch Instituut te Rijswijk en uit de collectie van het voormalig Politiemuseum in Den Haag, dat zich bevond op het hoofdbureau van politie in Den Haag.

De vele blogs die door de conservatoren zijn geschreven, de tentoonstellingen in HUB 50 te Utrecht van de Nationale Politie en het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid, de aandacht voor de Watersnoodramp in 1953 op de website, maar ook het verschijnen van het boekwerkje over Jan van der Heyden c.s., hebben een enorme boost gegeven aan de naamsbekendheid van Korpora. Dit wordt alleen nog maar vermeerderd door het jaarboek Veilig, waaraan in 2023 ook hard is gewerkt (uitgave in april 2024).

Dat het publiek Korpora steeds beter weet te vinden, blijkt ook uit de vele tientallen vragen die wij ontvingen en beantwoordden. Daarnaast mochten wij al bezoekers in onze studiezaal verwelkomen. Naast particulieren wisten ook instellingen ons op te sporen en konden telkens belangrijke bijdragen worden geleverd door samenwerking en/of kennisdeling. In dit kader vonden zowel in- als extern meerdere bijeenkomsten plaats met de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE) en de Nederlandse Vereniging van Belangstellenden in het Brandweerwezen, het Zaens Brandweer Museum en overleggen met de Nationale Politie over de plannen voor een mogelijke Politie-experience.

Binnen de paraplu van Korpora brachten de conservatoren bezoeken aan het Museum Bescherming Bevolking Rijswijk, het Brandweermuseum Hellevoetsluis en aan de politieboot RP1. Verder zijn er overleggen geweest met het Nationaal Ambulance Archief (NAA) voor een fusie en overdracht van hun archief aan Korpora, wat ook al deels heeft plaatsgevonden, en vindt nog overlegd plaats over de mogelijke overdracht van de collectie van het Nederlandse Ambulance en Eerste Hulpmuseum (NA+EHM) in Leiden.

In 2023 is gestart met de collectiebepaling van het voormalig Nationaal Brandweer Documentatie Centrum (NBDC), onderdeel van de collectie van Korpora, waarna deze belangrijke brandweerdokumentatie in de recent aangeschafte compactus- of rolkast kan worden opgeborgen. Het uitzoeken en ontdebellen van deze omvangrijke verzameling kan waarschijnlijk nog niet worden afgerond in het verslagjaar. Tot slot is in samenwerking tussen de conservatoren, de manager collectie informatie en de manager depot en facilitaire zaken een eerste versie van het uitgebreide Collectie Beleidsplan Korpora samengesteld. Hierin is veel tijd gestoken maar zodoende is een veel beter zicht op de collectie verkregen en kan op alle terreinen veel gericht worden gewerkt.

## 3.2 Collectiezorg

### *Centraal Depot Apeldoorn*

2023 heeft voor wat betreft collectiezorg vooral in het teken gestaan van de afronding van de verhuizing naar het Centraal Depot in Apeldoorn. Structureel werden standplaatscontroles uitgevoerd om er zorg voor te dragen dat alle objecten snel te vinden zijn. Daarnaast is het depot opgeschoond, ontdaan van alle materialen die zijn meegekomen vanuit Veiligheidsmuseum PIT in Almere. In totaal is circa 400 m<sup>2</sup> materiaal vanuit het depot verwijderd. Hierbij is gekeken naar wat nog gebruikt kon worden voor onze bedrijfsvoering, het overige materiaal is deels aangeboden aan onze museumlocaties in Grou en Rijswijk, het Brandweermuseum in Hellevoetsluis, maar ook aan recyclingsbedrijven e.d. Niet alleen leverde deze grootscheepse opruiming de nodige vierkante meters opslag voor onze collectie op, maar we konden hiermee ook de opslag bij een externe partij beëindigen.

### *Investerings*

Om de beschikbare kubieke meters in het centraal depot efficiënter te benutten zijn diverse hoge palletstellingen geplaatst waarin grote objecten en werkvoorraden efficiënt en verbeterd opgeslagen kunnen worden. Met de plaatsing van deze stellingen wordt de opslagcapaciteit binnen het Centraal Depot enorm verhoogd, wat de verdere centralisatie van collecties naar Apeldoorn mogelijk zal maken. Om gebruik te kunnen maken van deze nieuwe opslagmiddelen werd het noodzakelijk te investeren in een elektrische stapelaar waarmee objecten op hoogte weggezet kunnen worden. Om dit veilig te kunnen doen hebben drie depotmedewerkers een opleiding gevolgd om goed getraind en gecertificeerd te kunnen werken met zowel de stapelaar als de heftruck.

Er is tevens geïnvesteerd in een nieuwe archiefkast. De nieuwe kast is voorzien van verrijdbare elementen, waarmee 1400 m<sup>3</sup> plankruimte op slechts 75 m<sup>2</sup> geplaatst kon worden. In dit nieuwe opslagsysteem worden stapsgewijs het gehele archief, alle tijdschriften en bibliotheek geplaatst. Voorheen stonden deze collecties opgeslagen op ongeveer 250m<sup>2</sup>. Niet alleen levert dit een grote ruimtewinst op, de opslagkwaliteit van deze collecties wordt daarnaast sterk verbeterd.

### *Opslagmethodes*

Niet alleen vanwege efficiëntie wordt geïnvesteerd in opslagmiddelen. Eén van de kerntaken van Korpora. Erfgoed Publieke Veiligheid is het behoud van collecties. Steeds beter krijgen we in beeld waar specifieke deelcollecties specifieke opslagmiddelen- en methodes nodig hebben. Zo is in 2023 geïnvesteerd in breedvakstellingen waarin grotere objecten als oude gevellantaarns- en borden, brancards en maquettes geplaatst kunnen worden. Hierdoor worden deze objecten niet alleen beter opgeslagen, maar ook beter toegankelijk. Ter verbetering van de preventieve conservering, welke in elk museaal depot centraal staat, worden handzame objecten voor opslag in verpakkingen geplaatst. Hiervoor zijn zuurvrije middelen aangeschaft, zoals verschillende formaten zuurvrije dozen, schuimsoorten, mappen en hoezen. Sommige kwetsbare objecten, zoals vaandels, passen niet in standaardverpakkingen. Deze produceren we zelf, zodat ook dit erfgoed voor lange tijd bewaard kan blijven.



### 3.3 Collectie-informatie

#### *Zichtbaarheid van de collectie*

Voortbordurend op de goede basis voor collectie-informatie, die in 2022 is gelegd, kon in 2023 de focus verplaatsen van de aanschaf en implementatie van de systemen naar een snelle en goede zichtbaarheid van Korpora en haar collectie. Deze keuze is mede voortgekomen uit de behoefte om de naamsbekendheid van Korpora te vergroten en de ambitie op korte termijn een belangrijke speler te worden binnen het veld van (van het erfgoed van) de publieke veiligheid. Zodoende hebben we in 2023 behalve aan registratie en digitalisatie veel aandacht besteed aan presentaties op de website en mini-exposities bij de politie en brandweer.

#### *Registratie en digitalisatie*

##### **Aanwinsten en werkvoorraden**

In 2023 vond een inventarisatie plaats van de registratiewerkvoorraden. Vervolgens is met terugwerkende kracht gestart met het registreren van de binnengekomen aanwinsten. De ambitie om binnen vijf jaar te komen tot een beheersbare werkvoorraad is onveranderd. De meest recente aanwinsten worden met voorrang beschreven omdat hiervan alle kennis en informatie nog vers in het geheugen ligt. In 2023 zijn twee omvangrijke schenkingen binnengekomen en geregistreerd, te weten die van Het Oranje Kruis, voornamelijk boek- en fotomateriaal, en een aanvulling op de eerder geschonken collectie van het voormalig Politiemuseum in Den Haag, bestaande uit objecten en een grote hoeveelheid foto's. Daarnaast is geregistreerd aan de hand van actuele thema's. Van de reeds geregistreerde objecten rondom deze thema's werden de records verbeterd. In 2023 is op het collectieplatform, de knowledgegraph, het eerste thema gemaakt met als onderwerp de Watersnoodramp van 1953 en succesvol op de website online geplaatst. Daarna volgde een webpresentatie over Jan van der Heyden naar aanleiding van de aanschaf van het beroemde boek van zijn hand over de zogeheten slangbrandspuiten en de presentatie daarvan bij het NIPV. Ten slotte is aandacht besteed aan het onderwerp reanimatie op basis van voornamelijk filmmateriaal afkomstig van Het Oranje Kruis dat in 2023 is gedigitaliseerd.

##### **Van Adlib naar Axiell**

Na enkele testconversies verzorgd door de leverancier, is in oktober 2023 het oude registratiesysteem 'Adlib NVI' vervangen door zijn opvolger Axiell Cloud Collections. Dit was een noodzakelijke overstap omdat het oude systeem niet meer werd onderhouden door Axiell. Hierna kon gestart worden met een eerste opzet voor de koppeling van Axiell aan het collectieplatform. Omdat de data van de oude 'Adlib Brandweer Hellevoetsluis' erg afweken van de data uit de 'Adlib NVI', is ervoor gekozen om deze data niet door Axiell te laten converteren maar eerst globaal op te schonen en later per deelcollectie door de afdeling Collectie Informatie in de nieuwe Axielldatabase te importeren. Bijgevolg is de registrator (vrijwilliger) in Hellevoetsluis hierna in Axiell Collections gaan invoeren. De registrators hebben in deze periode alle vrijwilligers begeleid en wegwijs gemaakt in het nieuwe systeem. Voor de registratie van de brandweercollectie reisden medewerkers van de afdeling collectie informatie meerdere keren naar de locatie af om te overleggen en de toekomstige registratie(s) op elkaar af te stemmen.

**Boeken zichtbaar in OCLC/Worldcat**

Omdat de deelcollecties boeken en periodieken, archief en documentatie onmisbaar zijn voor de contextualisering van de overige collectie wordt ook een inhaalslag gemaakt voor deze onderdelen. De politiebibliotheek is intern raadpleegbaar via Adlib. De collectie van het voormalig Nationaal Brandweer Documentatie Centrum (NBDC) is grotendeels onbeschreven. Voor beide collecties is de plaatsing en conservering van de materialen voorts verre van ideaal, reden waarom is besloten om deze collectie onder te brengen in een compactuskast, waarmee tevens veel ruimte wordt bespaard. Alle werkzaamheden rondom de bibliotheek zijn gericht op het optimaal registreren, barcoderen en conserveren en vervolgens het verplaatsen van de boeken naar de compactuskast. Het selecteren van het NBDC-materiaal voor opname in de collectie is eind 2023 gestart en datgene wat is uitgekozen wordt al geregistreerd om binnenkort en succesievelijk in de compactuskast te worden geplaatst. Nieuwe boeken worden direct in deze kast geplaatst. De keuze voor registratie via OCLC/Worldcat zorgde ervoor dat in korte tijd bijna 5000 boektitels konden worden geregistreerd en sinds april 2023 direct online toegankelijk zijn via de website en via worldcat.org.

**Een intelligent Collectieplatform**

Het collectieplatform is in 2023 zo ingericht dat het de verbinding kan gaan vormen voor alle Korpora-data en gebruik maakt van innovatieve middelen, zoals Artificial Intelligence (AI). Een succesvolle pilot met de deeplearning AI-module, het toegankelijk maken van collectie via beeldcompositie, zorgde ervoor dat dit in 2024 een vast onderdeel is geworden van het collectieplatform. Vanaf het derde kwartaal van 2023 is het mogelijk afbeeldingen via het collectieplatform te uploaden en objecten op te zoeken via Visual search. Dit biedt vele mogelijkheden voor de toekomst, zoals het ontdebellen, opschonen en vindbaar maken van afbeeldingen alvorens deze te beschrijven. Eind 2023 werd dit nog verder uitgebreid met dataoptimalisatie door de mogelijkheid data van gelijksoortige objecten met verschillende beschrijvingen te kunnen samenvoegen.

**Digitalisatie / Objectfotografie**

Sinds juni 2023 wordt maandelijks een deel van de 2D-collectie naar het digitalisatiebedrijf GMS gestuurd. De keuze voor digitalisatie wordt bepaald door nieuwe verwervingen, kwetsbaar materiaal, materieel voor thema's, expo's of presentaties. Zodoende zijn de genoemde grote schenkingen van Het Oranje Kruis en het voormalig Politiemuseum Den Haag, foto's uit de brandweercollectie en archiefmateriaal omtrent de zaak Sigmund Matthias gedigitaliseerd. Het digitaliseren van het filmmateriaal is uitgevoerd door firma Bruinfilms en zichtbaar gemaakt via het collectieplatform, de website en YouTube. Om al dit nieuwe gedigitaliseerde materiaal op een goede manier te kunnen borgen is een aparte NAS/mediaserver in gebruik genomen.

Foto's, posters, prenten	1654
Fotoalbums	27
Dia's	40
Glasnegatieven/positieven	384
Tekeningen	250
(Plak)boeken	18
Overig	4
Totaal aantal gedigitaliseerde objecten in 2023	2377

De collectiefotograaf heeft in 2023 voornamelijk de 3D-objecten gefotografeerd. Daarnaast maakte hij in opdracht foto's voor de website en voor het jaarboek van Korpora ter illustratie van diverse artikelen. Ter ondersteuning van de collectiefotograaf is in oktober 2023 een vrijwilliger aangetrokken voor het fotograferen van grote aantallen kleinere objecten, zoals penningen en speldjes.

### *Externe Presentaties*

#### ***Website / Social Media***

Precies een jaar na de lancering van de website van Korpora in augustus 2023 werd de website vernieuwd. Om een duidelijke scheiding te maken tussen kennis over de collectie en nieuwsberichten is voor nieuwitems een aparte rubriek gemaakt. Ook is ervoor gekozen het contentmanagementsysteem van de website flexibel te maken, zodat medewerkers van Korpora zelf aanpassingen aan de site kunnen maken. Het is nu ook mogelijk presentaties op andere websites via links te integreren.

#### ***Netwerk voor beheerders van brandweercollecties***

In samenwerking met de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE) is in 2023 het Netwerk Brandweercollecties opgericht. Korpora heeft tijdens de eerste bijeenkomst bij de RCE in april 2023 aangegeven de rol van koepelorganisatie op zich te willen nemen en gezamenlijk beleid te willen ontwikkelen. Tijdens de bijeenkomst heeft Korpora een presentatie gehouden over de mogelijkheden om via ons collectieplatform gezamenlijk collecties te presenteren en kennis te delen. Om de drempel zo laag mogelijk te maken voor deelname, is besloten een invoerformulier voor het platform te ontwikkelen. Een pilot met deze manier van invoer van de data is opgestart met het Zaens Brandweermuseum.

#### ***Exposities***

Korpora heeft op verzoek van de Nationale Politie vier expopunten in de locatie HUB50 te Utrecht ingericht. Bij een van de expopunten is een zogeheten belevingstafel geplaatst. Hiermee kan een oude politiezaak van de moord op de 2-jarige Sigmund Matthias worden opgelost aan de hand van gezichtsreconstructies, archiefstukken, krantenknipsels en onderzoeksverslagen. Ook kwam er een verzoek van het NIPV voor een kleine semipermanente opstelling in de entreehal aldaar. Hiervoor is een vitrine gemaakt waarin voor het eerst het unieke ingekleurde exemplaar van het wereldberoemde slangbrandspuitenboek van Jan van der Heyden is geëxposeerd. Een digitaal bladerboek geeft daarnaast de mogelijkheid het boek in zijn geheel door te kijken, alle platen te bewonderen en de tekst in het boek te lezen. De inhoud van deze vitrine zal regelmatig wisselen, eventueel gekoppeld aan een actueel thema.

### 3.4 Locaties Museum Bescherming Bevolking

De commandoposten in Grou en Rijswijk worden volledig gerund door vrijwilligers en presenteren zich onder de naam Museum Bescherming Bevolking. Ze zijn in tegenstelling tot de rest van de organisatie opengesteld voor bezoekers tijdens open dagen en kleine evenementen. Beide locaties verzorgen rondleidingen.

De Russische inval in Oekraïne heeft geleid tot een hernieuwde belangstelling voor de geschiedenis van de Koude Oorlog. Er was een bezoekersrecord van ruim 4.200 mensen in de commandopost in Rijswijk. Locatie Grou ontving 2.653 mensen in de commandopost.

#### *Commandopost Rijswijk*

In 2023 was er op 10 zondagen een openstelling. Los hiervan was de locatie op afspraak en in overleg het gehele jaar geopend voor scholen, groepen en bedrijven. Ten opzichte van 2022 is het aantal bezoekers in 2023 licht gestegen tot ruim 4.200 bezoekers. Nationale Bunkerdag was een uitschieter met maar liefst 850 bezoekers op 1 dag! Ook bijzondere bezoeken werden aan Rijswijk gebracht. Zoals de staatsecretaris van Defensie in maart 2023 en opnames voor het tv-programma 'De gebroeders van Rossum' in september 2023. In september hebben is bij wijze van proef ook een muzikaal evenement georganiseerd. In samenwerking met een Rijswijkse Big Band werd één van de reguliere openstellingen met live muziek omlijst. Er kwamen 250 bezoekers op af. Het aantal schoolbezoeken liep iets terug. Nog steeds voldoende maar is wel één van de aandachtspunten voor 2024. De educatieve waarden van het complex kunnen nog meer worden benadrukt. Financieel gezien was 2023 een goed jaar voor de locatie Rijswijk. Er is in het verslagjaar geïnvesteerd in enkele nieuwe machines voor groenonderhoud op de locatie. Het aantal vrijwilligers is gestegen naar 31. Een aantal vrijwilligers functioneren als gids/publieksrondleider en vertellen bezoekers over de historie van het complex en de geschiedenis van de Bescherming Bevolking. Iedere vrijdag is het 'klusdag' en zijn er gemiddeld 13 vrijwilligers aanwezig. In 2023 is in opdracht van de RCE onderzoek gedaan naar de monumentale waarden van het complex in Rijswijk. De stichting Menno van Coehoorn had hierin een adviserende rol. Mogelijk krijgt het complex in Rijswijk de officiële status Rijksmonument.

#### *Commandopost Grou*

In het jaar 2023 wisten 2.653 bezoekers de commandopost in Grou te vinden. Er hadden meer bezoekers kunnen komen, maar de toegangsweg was gedurende 2 weken geblokkeerd i.v.m. werkzaamheden. Deze blokkade viel precies in de zomerperiode. De locatie voert een actief PR beleid en de samenwerking met de diverse Musea in de regio onder de noemer 'sporen van WO2' werpt zijn vruchten steeds meer af. Ook de belangstelling van de scholen is flink toegenomen in 2023, dit geldt voor zowel MBO als HBO studenten. Daarnaast weten Lions en Rotaryclubs en belangenorganisaties van bedrijven de locatie steeds meer te vinden. Men combineert dan een vergadering met een rondleiding. De commandopost heeft een stabiele groep van 32 vrijwilligers die gezamenlijk in staat zijn om het geheel te onderhouden en tot een aantrekkelijk museum voor het publiek te maken. Wel is de gemiddelde leeftijd van de vrijwilligers aan de hoge kant. Gepoogd wordt jongeren te interesseren voor het museum. Inmiddels is er één nieuwe jonge vrijwilliger van 18 jaar bij gekomen die inmiddels al zelfstandig rondleidingen geeft. Eind 2023 is gestart met de voorbereidingen voor een expositie eind 2024 over de dienstplicht in Nederland. Verder wordt er in 2024 ook nog een speciaal weekend van 75 jaar NAVO georganiseerd. Dit zal extra bezoekers gaan trekken waardoor het Museum voor 2024 verwacht zo'n 3.000 bezoekers te mogen verwelkomen.



## 4 Bedrijfsvoering

### *Van museum naar erfgoedinstelling*

In 2021 startte het feitelijke transitieproces gericht op de ontwikkeling tot erfgoedinstelling op basis van de Businesscase en de (toen) nieuwe afspraken met het ministerie van Justitie en Veiligheid (J&V), de Nationale Politie en het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (Het NIPV is de koepelorganisatie van de veiligheidsregio's waaronder de brandweerkorpsen vallen). Voor dit transitieproces zijn door het ministerie van Justitie en Veiligheid, de Nationale Politie en het NIPV gezamenlijk eenmalig middelen ter beschikking gesteld van € 1.600.000. Nadien zijn afspraken met deze partijen gemaakt over de periode waarin deze middelen konden worden ingezet (2021 t/m 2023 waartoe een bestemmingsfonds is gevormd). Dit betekent dat het verslagjaar het laatste transitiejaar was. Voor 1 april 2024 moest één en ander worden verantwoord richting het ministerie van J&V (dit heeft inmiddels plaatsgevonden). In 2023 is de transitie geformaliseerd middels wijziging van de statuten en naam van de stichting. Dit heeft tevens geleid tot de benoeming van een tweetal nieuwe bestuursleden.

### *Huisvesting*

In 2023 zijn met de verhuurder van het centraal depot gelegen aan de Sint Eustatius in Apeldoorn afspraken gemaakt over aanvullende verhuur van het aangelegen pand (huisnummer 20). Voorjaar 2024 zal dit pand worden betrokken door Korpora en de huur van depotlocatie Loenen eindigen.

### *Personeel*

De transitie naar erfgoedstichting bracht een nieuwe inrichting van de personele organisatie met zich mee hetgeen zich vooral in 2022 heeft afgespeeld. In het verslagjaar vond finetuning plaats, onder meer door een (kleine) herziening van het functieboek. Eind 2023 waren er 12 medewerkers in loondienst, die gezamenlijk 10,28 fte vertegenwoordigen, de directeur is aangesteld buiten loondienst. In totaal zijn er 61 vrijwilligers actief bij Korpora waaronder de locatiemanagers van beide Musea Bescherming Bevolking. Eind 2023 / begin 2024 zijn de vrijwilligersfuncties beschreven en is de werving voor extra vrijwilligers voor het centraal depot opgestart.

### *Bedrijfshulpverlening*

Binnen de organisatie is in 2023 aandacht geschonken aan de versterking van de bedrijfshulpverlening (BHV). Twee medewerkers hebben hun opleiding up-to-date gehouden en hebben zich bovendien gericht op het neerzetten van de organisatie van de BHV. Alle medewerkers en vrijwilligers binnen Korpora zijn op de hoogte gesteld van deze BHV-organisatie. In grote lijnen staat de organisatie, maar deze zal nog wel verder uitgewerkt moeten worden, waaraan in 2024 gevolg gegeven zal worden. Om te zorgen voor efficiënte ontruiming in geval van calamiteit zijn drie extra deuren voorzien van panieksloten, waardoor medewerkers vanuit alle binnenruimtes snel naar buiten kunnen. Alle BHV-hulpmiddelen, zoals de brandhaspels, handbrandblussers en de AED zijn in 2023 gekeurd.

### *Risico Inventarisatie- en Evaluatie*

De Risico-inventarisatie en Evaluatie (RI&E) is volgens de Arbowet voor elke werkgever verplicht en moest vanwege de ingebruikname van de nieuwe locatie geupdate worden. Er is allereerst geïnvesteerd om alle werkgerelateerde risico's binnen het centraal depot in kaart te brengen. Dit heeft geleid tot een overzicht van de risico's en het plan van aanpak, waarmee risico's bij de bron aangepakt zullen worden. Hierbij valt te denken aan het voorzien in persoonlijke beschermingsmiddelen voor alle medewerkers, de juiste opslag van gevaarlijke stoffen en de juiste afstelling van de werkplekken. Ook de verplichte keuring van hulpmiddelen, zoals elektrische gereedschappen, trappen en stellingen zijn in kaart gebracht en worden jaarlijks meegenomen in de planning.

## 5 Resultaten 2023 en begroting 2024

### 5.1 Resultaten 2023

De begroting 2023 is opgebouwd uit twee segmenten:

- Exploitatie erfgoedstichting (segment 1)
- Afbouwkosten Veiligheidsmuseum PIT en opbouwkosten erfgoedstichting (segment 2)

In de voorliggende jaarstukken is segment 2 verantwoord in de paragraaf 'Toelichting op de passiva' onder *Bestemmingsfonds Transitie museuminstelling naar erfgoedstichting*. Dit bestemmingsfonds is in de jaarrekening 2021 in overleg met de accountant en met goedkeuring van de subsidieverstrekking gevormd vanuit de incidentele middelen. Deze middelen mogen met instemming van de subsidieverstrekking tot eind 2023 worden ingezet voor met name de kosten van afbouw Veiligheidsmuseum PIT, opbouw van de erfgoedstichting en voor de investeringen die nodig zijn voor de nieuwe huisvesting van de medewerkers, vrijwilligers en collecties. Per 31 december 2023 is het volledige bedrag aangewend. Voor 1 april 2024 is, conform de subsidievoorwaarden, op basis van een accountantsrapport hierover verantwoording afgelegd aan het ministerie van Justitie en Veiligheid.

Segment 1 omvat de reguliere begroting van de activiteiten van de stichting, gebaseerd op de nieuwe situatie. De erfgoedstichting is in 2023 volledig tot stand gekomen. Daar de indexatie over 2023 van de subsidie van het Ministerie pas eind 2023 duidelijk werd is het resultaat over 2023 na resultaatsbestemming € 264.853 positief. Dit resultaat kan op hoofdlijnen verklaard worden door de volgende posten.

- In de begroting was het resultaat op nihil geraamd.
- Door indexatie over 2023 van de subsidie van het ministerie van J&V viel de subsidie 135.000 hoger uit dan begroot.
- In 2023 is de in 2022 gevormde voorziening van € 250.000 in afwachting van een definitieve reactie van de Belastingdienst over de btw-positie in 2022 vrijgevallen nadat de Belastingdienst uitsluitsel heeft gegeven.
- De baten en lasten van de locaties in Grou en Rijswijk zijn in de begroting budgetneutraal verondersteld. De opbrengsten in 2023 waren € 49.000 terwijl de inkoopwaarde van de omzet € 16.858 bedroeg.
- In 2023 is er € 83.000 minder aan collectiekosten uitgegeven dan geraamd omdat de nadruk lag op de ontwikkeling van het collectiebeleidsplan en de activiteiten in het kader van het laatste transitiejaar.
- In 2023 is er meer uitgegeven aan personeelslasten dan begroot. Dit komt vooral doordat het langer heeft geduurd dan verwacht om de personeelsbezetting op orde te krijgen waardoor er langer dan voorzien een externe kracht is ingehuurd. Verder zijn door de gemaakte CAO afspraken de lonen in 2023 veel meer gestegen dan was begroot.
- In 2023 is er meer uitgegeven aan kosten automatisering dan voorzien. Dit was aanvankelijk begroot vanuit het bestemmingsfonds transitie, maar in 2023 is alsnog ervoor gekozen een aantal investeringen in de externe exhibits ten laste van het bestemmingsfonds te brengen waardoor afschrijvingskosten in komende jaren worden voorkomen. Hierdoor was er in het bestemmingsfonds geen ruimte meer om de automatiseringskosten hieruit te bekostigen.
- In 2023 is gebleken dat de post accountantskosten voor 2022 te laag was ingeschat. Hierdoor vielen de kosten hoger uit dan begroot voor 2023.

## 5.2 Begroting 2024

<b>Baten</b>	
Ministerie J&V	500.000
Nationale Politie	850.000
NIPV	250.000
Prijscompensatie	212.000
Nederlandse Rode Kruis	5.000
Opbrengst afstoten (gelabeld)	
Opbrengst boeken	1.000
Crowdfunding voor speciale objecten (gelabeld)	
<b>Totale inkomsten</b>	<b>1.818.000</b>
<b>Baten en lasten MBB</b>	
<b>Kosten van personeel en vrijwilligers</b>	
Salariskosten	988.017
overige personeelslasten	58.974
Vrijwilligersvergoeding Apeldoorn	10.000
<b>Totaal</b>	<b>1.056.991</b>
<b>Huisvestingskosten</b>	
Huren	378.354
Gas, licht en water	53.044
Overige huisvestingslasten	37.555
<b>Totaal</b>	<b>468.953</b>
<b>Overige bedrijfsvoeringskosten</b>	
Algemene kosten	70.559
Bedrijfsauto's	29.910
Onderhoud Inrichting en inventaris	1.568
<b>Totaal</b>	<b>102.037</b>
<b>Collectie</b>	
Samenstelling collectie en onderzoek	50.960
Collectiezorg	49.300
Collectie-informatie	84.606
Communicatie en promotie	10.000
<b>Totaal</b>	<b>194.866</b>
<b>Totale lasten</b>	<b>1.822.847</b>
<b>Saldo</b>	<b>-4.847</b>

## 6 Risicobeheersing

### 6.1 Gewenst weerstandsvermogen

Bij de behandeling van de jaarstukken 2023 is een afzonderlijk bestuursbesluit genomen over het gewenste weerstandsvermogen. De bestemmingsreserves worden voor het bepalen hiervan buiten beschouwing gelaten. In de jaarstukken 2023 wordt het behaalde resultaat 2023 toegevoegd aan de algemene reserve. De algemene reserve bedraagt dan € 1.033.917. Dit weerstandsvermogen is ruim voldoende om de risico's af te dekken.

### 6.2 Risico's

Ten behoeve van de jaarstukken is een inschatting gemaakt van risico's waarvoor geen specifieke reserves of voorzieningen gevormd zijn:

#### ***Loon en prijsstijgingen (€ 385.000)***

Er is een schatting gemaakt van de prijsstijgingen voor 2024 en 2025. Zonder compensatie van onze subsidieverstrekkers, leidt dit tot een tekort van € 20.000 in 2024 en € 160.000 in 2025.

Daar de CAO loopt tot 1 juli 2024 en het momenteel nog onbekend is wat de nieuwe looneisen zullen worden is men voor 2024 uitgegaan van een voorlopige schatting van de loonstijging voor 2024 met 5%. De voorlopige schatting van de loonstijging in 2025 is ook 5%. Voor 2024 is inmiddels een inflatiecorrectie toegezegd van 13,5% door de Nationale Politie. De inflatiecorrectie van het NIPV en het ministerie van J&V zijn echter nog onduidelijk. De verwachting is dat als zij ook een correctie maken voor de inflatie wat door het ministerie van J&V al is toegezegd, maar nog niet door het NIPV we hier een minimaal risico gaan lopen van 20.000 voor 2024, maar voor 2025 ligt dit risico een stuk hoger aangezien we voor dat jaar nog geen enkele toezegging hebben van onze subsidieverstrekkers. Risico voor 2025 wordt begroot op 170.000 euro.

#### ***Ziekteverzuim***

Het personeelsbestand (beroepskrachten) heeft inmiddels een omvang waardoor de premie van een ziekteverzuimverzekering wel erg hoog zou worden. Derhalve is besloten dit risico niet te verzekeren. Enerzijds is het tijdelijk vervangen van een aantal medewerkers niet eenvoudig zo niet onmogelijk, omdat het gaat om specialisten. Anderzijds is langdurige ziekte van een medewerker hooguit een bedreiging voor de ambities maar niet meer voor de continuïteit van de bedrijfsactiviteiten. Om die reden hebben we dit niet in geld gewaardeerd.



## 7 Normenkader

Stichting Korpora ontvangt (overheids)subsidies en past ter verantwoording hiervoor, mede op basis van het Accountantsprotocol Nationaal Veiligheidsinstituut, de volgende wet- en regelgeving en andere afspraken toe:

### ***Kader voor financiële rechtmatigheid:***

- Wet Justitiesubsidies, hoofdstuk 4e (openbare orde en veiligheid) vervallen per 1 juli 2022;
- Europese aanbestedingsrichtlijnen, als ook nationale wetgeving: Aanbestedingswet 2012 en Gids Proportionaliteit;
- Wet normering topinkomens en ministeriële regelingen 'Controleprotocol WNT';
- Wet- en regelgeving rondom omzetbelasting, loonbelasting (specifiek ook vrijwilligersvergoedingen) en vennootschapsbelasting;
- AVG Richtlijn (ten aanzien van eventuele financiële consequenties in geval van boetes);
- Correspondentie van JenV / verplichtingen vanuit de subsidiebeschikking.

### ***Verslaggevingskader:***

- Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven';
- Aanvullend (JenV-beleid): In de staat van baten en lasten dienen naast de realisatie- ook de begrotingscijfers te worden opgenomen. Verschillen tussen realisatie- en begrotingscijfers dienen te worden toegelicht indien per post het verschil groter is dan 10% van het begrote cijfer;
- Aanvullend (JenV-beleid): De staat van baten en lasten dient de verantwoordingsinformatie te bevatten die herleidbaar is naar de ingediende begroting zoals opgenomen in de subsidieaanvraag.

Met de jaarstukken 2022 kwam er een einde aan de doelstellingen van NVI. Met ingang van 2023 is de stichting omgezet naar een erfgoedstichting en is afscheid genomen van de museale doelstelling. In de richtlijn voor de jaarverslaggeving is opgenomen dat de begroting van het komende jaar opgenomen moet worden in de jaarstukken. De begroting 2023 is onder Korpora uitgebracht en gaat uit van de nieuwe doelstellingen, vandaar dat pas met ingang van 2023 de begroting is opgenomen in de jaarstukken.

## *Jaarrekening*

## 8 Balans

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
<i>Activa</i>		
Vaste activa		
Materiele vaste activa		
Inventaris en inrichting	75.000	-
Voertuigen	<u>66.524</u>	<u>24.234</u>
	141.524	24.234
Financiële vaste activa		
Overige vorderingen	12.998	12.798
Vlottende activa		
Debiteuren	209	697
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.198	70.621
Overlopende activa	<u>40.439</u>	<u>333.780</u>
	43.846	405.098
Liquide middelen	1.065.601	1.156.208
	<u>1.263.969</u>	<u>1.598.338</u>

	<u>31 december 2023</u> bedragen x € 1	<u>31 december 2022</u> bedragen x € 1
<i>Passiva</i>		
Reserves en fondsen		
Algemene reserve	769.064	769.064
Resultaat	<u>264.853</u>	
	1.033.917	769.064
Bestemmingsreserves	63.425	33.425
Bestemmingsfondsen	<u>-</u>	<u>155.788</u>
	63.425	189.213
Vorzieningen		
Voorziening vooraf trek btw 2022		250.000
Kortlopende schulden		
Aflossingsverplichting langlopende schuld		250.000
Crediteuren	56.291	41.118
Belastingen en premies sociale verzekeringen	43.179	22.509
Overlopende passiva	<u>67.157</u>	<u>76.432</u>
	166.627	390.061
	<u>1.263.969</u>	<u>1.598.338</u>

## 9 Staat van baten en lasten

	begroting 2023 bedragen x € 1	realisatie 2023 bedragen x € 1	realisatie 2022 bedragen x € 1
<i>Baten</i>			
Overheidssubsidie	1.600.000	1.735.000	1.854.825
Baten met tegenprestatie		49.115	46.309
Sponsoring en overige bijdragen		4.238	9.158
Baten organisaties zonder winststreven	5.000	5.000	5.000
<b>Totale baten</b>	<b>1.605.000</b>	<b>1.793.353</b>	<b>1.915.292</b>
<i>Lasten</i>			
Inkoopwaarde omzet		16.858	19.391
Personeelslasten	935.200	1.046.209	588.654
Vrijwilligersvergoeding	10.000	8.930	14.703
Afschrijvingen	3.000	2.223	
Huisvestingskosten	407.300	416.155	324.554
Collectiekosten	190.500	107.462	37.849
Overige bedrijfskosten	51.500	132.571	74.337
Rente en bankkosten	7.500	1.922	12.398
Bijzondere baten en lasten		16.170	11.690
Vrijval / Storting Voorziening vooraf trek btw 2022		-250.000	250.000
Transitiekosten		155.788	709.613
<b>Totale lasten</b>	<b>1.605.000</b>	<b>1.684.288</b>	<b>2.043.189</b>
<b>Resultaat voor bestemming</b>	<b>0</b>	<b>139.065</b>	<b>-127.897</b>
<i>Resultaatsbestemming</i>			
Onttrekking bestemmingsfonds Transitie museuminstelling naar erfgoedstichting		155.788	709.613
Storting in de bestemmingsreserve Varend erfgoed		15.000	15.000
Storting in de bestemmingsreserve Renovatie overige collectie		15.000	15.000
Storting netto resultaat na bestemmingsreserves en -fondsen in Algemene Reserve		<b>264.853</b>	<b>566.716</b>
<b>Resultaat voor bestemming</b>		<b>139.065</b>	<b>- 127.897</b>

## 10 Waarderingsgrondslagen

### 10.1 Algemene grondslagen

#### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven". De waardering van de activa en passiva en de bepaling van de resultaatsaldo vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

De staat van baten en lasten is categoriaal ingedeeld. Dat wil zeggen naar inkomstenbronnen en kostensoorten.

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten, verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de jaarrekening verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt onttrokken wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

#### **Activiteiten**

In 2022 is een aanvang gemaakt met het inrichten van de erfgoedstichting. De nieuwe doelstelling is geformaliseerd op 24 april 2023 en de inschrijving in de Kamer van Koophandel onder nummer 54262127 aangepast. Hierin zijn de activiteiten van de Stichting Korpora als volgt omschreven:

Het verwerven, registreren, conserveren, beheren en ontsluiten van nationaal erfgoed casu quo collecties met betrekking tot de Nederlandse publieke veiligheid, inclusief rampenbestrijding en crisisbeheersing, waaronder die van de politie en brandweer, één en ander conform de daartoe gebruikelijke normen.

#### **Vergelijk cijfers**

De cijfers van 2022 zijn waar nodig geherrubriceerd om vergelijking met de begroting en de cijfers 2023 mogelijk te maken.

#### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Korpora zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

## 10.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

### *Collecties*

De collectie wordt niet geactiveerd omdat de reële waarde van het erfgoed en de collecties, in eigendom van de Stichting, niet op een betrouwbare wijze vast te stellen zijn en veelal 'om niet' is en wordt verkregen.

Daarbij is het belangrijkste deel van het erfgoed en de collectie niet vervangbaar en is het erfgoed en de collectie niet voor de markt bestemd. De vergoedingen die betaald worden voor het verwerven van specifieke objecten worden ten laste van het resultaat gebracht.

### *Materiële vaste activa*

#### ***Bedrijfsmiddelen***

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingspercentages zijn opgenomen in de toelichting op de vaste materiele activa.

Ontvangen investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de gedane investeringen en na ingebruikname gelijk met de activering van de investering afgeschreven. Er wordt afgeschreven vanaf de eerste volle maand in het jaar na ingebruikneming.

Bedrijfsmiddelen met een aanschafwaarde boven de € 10.000 en een verwachte levensduur van meer dan een jaar worden geactiveerd. Bij bedrijfsmiddelen met een aanschafwaarde tussen de € 7.500 en € 10.000 wordt individueel beoordeeld of de investering t.l.v het resultaat wordt gebracht of geactiveerd wordt. Criterium daarvoor is dat de levensduur minimaal 10 jaar dient te zijn.

#### ***Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa***

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn.

### *Vlottende activa*

#### ***Vorderingen en overlopende activa***

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### *Liquide middelen*

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

## *Eigen vermogen*

### ***Algemene reserve***

Dit betreft dat deel van het eigen vermogen waar geen specifieke besteding aan is gegeven door derden of het bestuur. De Algemene reserve is het weerstandsvermogen waarmee risico's kunnen worden opgevangen.

### ***Bestemmingsreserves***

Aan deze van het vermogen afgezonderde reserves is door het bestuur een in de jaarrekening omschreven bestedingsmogelijkheid gegeven. Deze ligt in het verlengde van de doelstelling van de stichting en wordt toegelicht onder de posten van de jaarrekening.

### ***Bestemmingsfondsen***

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfondsen wordt toegelicht onder de posten van de jaarrekening.

## *Voorzieningen*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Tenzij anders vermeld worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen. Indien het effect van de tijds waarde van geld materieel is en betrouwbaar kan worden berekend zijn de voorzieningen opgenomen tegen de contante waarde van de verplichting.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

## *Langlopende schulden*

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

## *Kortlopende schulden*

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.



## 10.3 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

### *Subsidies van de branches*

Hieronder wordt de exploitatiesubsidies van de organisaties opgenomen waarvoor de stichting het erfgoed beheerd.

### *Overige subsidies, bijdragen en sponsoring*

Onder overige subsidies, bijdragen en sponsoring worden de bedragen verantwoord die de stichting ontvangt van, particulieren, bedrijven gemeenten en anderen. Als aan deze bedragen specifieke eisen zijn gesteld wordt de besteding afzonderlijk zichtbaar in de jaarrekening tot uitdrukking gebracht onder vermelding van de gerealiseerde doelstellingen.

### *Baten met tegenprestatie*

Korpora genereert baten uit open dagen, rondleidingen en verhuur van ruimtes op de locaties in Grou en Rijswijk,

### *Kostprijs van de omzet*

Onder de kostprijs van de omzet wordt verstaan, de directe aan de activiteiten op de locaties Grou en Rijswijk toe te rekenen lasten. Hieronder is voorts begrepen een mutatie in de afwaardering wegens incourantheid van de voorraden voor zover van toepassing

### *Personeelslasten*

De (overige) pensioentoezeggingen zijn ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds. De pensioenregeling is van dien aard dat de stichting in het geval van een tekort geen verplichting heeft tot het voldoen van aanvullende bijdragen (anders dan door hogere toekomstige premies). In de jaarrekening worden daarom slechts de verschuldigde premie als last in de winst- en verliesrekening opgenomen. Voor zover verschuldigde premies nog niet zijn voldaan, worden zij als verplichting op de balans opgenomen. De stichting is aangesloten bij bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn.

De beleidsdekkingsgraad per eind december 2023 kwam uit op 112,0% (2022 109,2%), wat lager is dan de vereiste beleidsdekkingsgraad van 125,4% ultimo 2022.

### *Afschrijvingen*

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Deze verwachte economische levensduur is gesteld op 10 jaar bij nieuwe voertuigen en op 5 jaar bij tweedehands aangekochte voertuigen. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### *Financiële baten en lasten*

Als financiële baten en lasten worden de naar tijdsgelang aan het verslagjaar toe te rekenen rentebaten en -lasten opgenomen.

## 11 Toelichting op de posten van de balans

### 11.1 Toelichting op de activa

#### *Materiele activa*

bedragen x € 1	Inventaris en inrichting	Vervoer- middelen	Totaal
Aanschafwaarde per 1 januari 2023		61.421	61.421
Investeringen	75.000	45.513	120.513
Desinvesteringen	-	-38.187	-38.187
Aanschafwaarde per 31 december 2023	<u>75.000</u>	<u>68.747</u>	<u>143.747</u>
Cumulatieve afschrijvingen 1 januari 2023	-	37.187	37.187
Afschrijvingen 2023	-	2.223	- 2.223
Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen	-	-37.187	37.187
Cumulatieve afschrijvingen 31 december 2023	<u>-</u>	<u>2.223</u>	<u>2.223</u>
Boekwaarde 1 januari 2023	-	24.234	24.234
Boekwaarde 31 december 2023	75.000	66.524	141.524

De aanschafwaarden van de activa die buitengebruik zijn gesteld zijn niet meer opgenomen in het overzicht.

*Financiële vaste activa*

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12- 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
<b>Overige vorderingen</b>		
Waarborgsommen huur panden en tankpassen	<u>12.998</u>	<u>12.798</u>

*Vorderingen*

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12- 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	<u>209</u>	<u>697</u>

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

**Belastingen en premies sociale verzekeringen**

Omzetbelasting	<u>3.198</u>	<u>70.621</u>
----------------	--------------	---------------

**Overlopende activa**

Nog te ontvangen subsidie		263.933
Vooruitbetaalde huur	11.606	
Vooruitbetaalde verzekeringen	4.875	130
Vooruitbetaalde bedragen	20.878	53.148
Nog te ontvangen rente	2.352	
Nog te ontvangen bedragen	<u>728</u>	<u>16.569</u>
	<u>40.439</u>	<u>333.780</u>

*Liquide middelen*

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
Rabobank rekening courant	208.457	1.044.916
Rabobank spaarrekening	856.914	106.848
BNG rekening courant		3.765
ING rekening courant		
Kas	230	679
Kruisposten		
	<u>1.065.601</u>	<u>1.156.208</u>

## 11.2 Toelichting op de passiva

### *Eigen vermogen*

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12- 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
<b>Algemene reserve</b>		
Stand per 1 januari	769.064	-47.652
Vrijvalbestemmingsfonds BBG	-	250.000
Resultaatsbestemming	<u>264.853</u>	<u>566.716</u>
Stand per 31 januari	<u><u>1.033.917</u></u>	<u><u>769.064</u></u>

De algemene reserve is het vrij beschikbare vermogen van de stichting en beschikbaar voor het opvangen van risico's die op geen andere wijze zijn afgedekt.

### **Bestemmingsreserves**

Een bestemmingsreserve is een deel van het eigen vermogen waaraan het bestuur een specifiek doel heeft toegekend. Bij de aanschaf van de blusboot Jan van der Heyde heeft het bestuur besloten om een bestemmingsreserve voor onderhoud van de boot te vormen zodat de boot in goede staat blijft. Bij de vaststelling van de jaarstukken 2022 heeft het bestuur besloten om de doelstelling van de bestemmingsreserve te verruimen en een reserve te vormen voor de renovatie en onderhoud van al het varend erfgoed.

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12- 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
<b>Bestemmingsreserve Renovatie Vaartuigen</b>		
Stand per 1 januari	33.425	18.425
Bestemmingsreserve	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
Stand per 31 december	<u><u>48.425</u></u>	<u><u>33.425</u></u>

Verder heeft het bestuur besloten om met ingang van 2023 een bestemmingsreserve voor onderhoud van de rest van de collectie te vormen voor renovatie zodat de collectie in goede staat blijft.

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12- 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
<b>Bestemmingsreserve Renovatie overige collectie</b>		
Stand per 1 januari	-	-
Bestemmingsreserve	<u>15.000</u>	<u>-</u>
Stand per 31 januari	<u><u>15.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

**Bestemmingsfondsen**

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12- 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
	-	
Bestemmingsfonds aflossing Transitie van museuminstelling naar erfgoedstichting.	-	155.788
	<u>-</u>	<u>155.788</u>

Bestemmingsfonds is een deel van het eigen vermogen waaraan derden een bestemmings-richting hebben gegeven.

**Bestemmingsfonds Transitie museuminstelling naar erfgoedstichting**

	<u>2023</u>	
	bedragen x € 1	
Stand 1 januari 2023		155.788
Opbouwkosten Erfgoedstichting en verhuizing collectie (Segment 3 )	155.788	
Totaal uitgegeven in 2023		155.788
Beschikbaar eind 2023		<u>-</u>

*Uitgaven inzake Opbouwkosten Erfgoedstichting en verhuizing van de collectie*

Tentoonstellingen		57.209
Collectieplatform		27.993
Herhuisvesting depots en kantoren		37.888
Herinrichting kantoorautomatisering en fotostudio		27.707
Werving, selectie en advies		4.991
		<u>155.788</u>

**Voorzieningen**

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12- 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
Voorziening Vooraftrek btw 2022	<u>0</u>	<u>250.000</u>

**Voorziening in vooraftrek genomen btw 2022**

Met ingang van 2023 is NVI omgezet naar Korpora en daarmee is de doelstelling van de stichting veranderd. Fiscaal had dit ook gevolgen. De belaste inkomsten (entree, horeca enz.) zijn nog zeer beperkt. Alleen de MBB-locaties hebben nog belaste inkomsten. In 2022 was in een brief aan de belastingdienst de feitelijke situatie ten aanzien van de inkomsten en uitgaven van NVI in 2022 en 2023 beschreven. In deze brief was gevraagd om een standpunt in te nemen over 2023. NVI ging ervan uit dat 2022 als overgangsjaar moest worden gezien en het btw-regime gelijk is aan de jaren ervoor.

De belastingdienst heeft hierop geantwoord dat alleen de btw die samenhangt met de belaste prestaties in vooraftrek genomen mag worden. Dat betekent dat alleen de btw die samenhangt met de inkomsten van de MBB locaties terug gevraagd kan worden. De btw van de hoofdvestiging in Apeldoorn was niet meer aftrekbaar.

In de brief van de belastingdienst werd niet concluderend ingegaan op de btw over het jaar 2022. De belastingdienst is daarom om een standpunt gevraagd over de btw 2022 en inmiddels heeft de Belastingdienst bevestigd dat Korpora in het jaar 2022 mag handelen zoals in de jaren daarvoor. Hierdoor valt de voorziening nu vrij.

*Kortlopende schulden*

	<u>31-12 2023</u>	<u>31-12- 2022</u>
	bedragen x € 1	bedragen x € 1
<b>Aflossingsverplichtingen langlopende schulden</b>		
Onderhandse lening BNG Bank	-	250.000
	<u>56.291</u>	<u>41.118</u>
<b>Crediteuren</b>		
	<u>56.291</u>	<u>41.118</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	25.659	12.836
Pensioenen	17.520	9.673
	<u>43.179</u>	<u>22.509</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Nettoloon		
Vakantiegeldverplichting	26.762	10.313
Vakantiedagen	16.464	17.775
Nog te betalen kosten	6.023	20.907
Nog te betalen accountantskosten	17.908	16.950
Nog te betalen kosten afbouw PIT		5.662
Nog te betalen rentekosten		4.825
	<u>67.157</u>	<u>76.432</u>

## 11.3 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

### *Overeenkomsten*

#### **Huur**

De stichting heeft huurcontracten afgesloten voor de huur van panden op de volgende locaties. De bedragen zijn weergegeven op het prijspeil 2024 en tot het einde van het contract.

- Centraal depot Sint Eustatius 18 en 20 gedeeltelijk (m.i.v. 01-05-2024 volledig) te Apeldoorn. De overeenkomsten hebben een looptijd tot 31-12-2026. De verplichting is € 791.500.
- Commandopost Rijswijk: De overeenkomst loopt tot 1-11-2024. De verplichting bedraagt € 5.500.
- Depot Bussloo: De overeenkomst loopt tot 28-02-2025. De verplichting bedraagt € 44.500.
- Depot Loenen: De overeenkomst looptijd tot 01-06-2024. De verplichting bedraagt € 9.000.

#### **Bijdrage Brandweermuseum Hellevoetsluis**

De stichting Nationaal Brandweermuseum Hellevoetsluis ontvangt jaarlijks op basis van de bruikleen- en samenwerkingsovereenkomst een bijdrage in de huurkosten. Voor 2024 is de bijdrage bepaald op € 28.000.

#### **Collectie Stichting Historische Verzameling Nederlandse Rode Kruis**

Door de fusie (op 11 september 2018) met Stichting Historische Verzameling Nederlandse Rode Kruis is een collectie verworven waarvan de koopsom nog schuldig is gebleven. Van de koopsom wordt door middel van een notarieel vastgelegde schenking jaarlijks € 15.000 voldaan. Bij vooroverlijden van de verkoper, zal een schenking ineens plaatsvinden. Aangezien de verwerving van de collectie en de schenking onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden, is deze transactie in lijn met de grondslagen van Stichting Nationaal Veiligheidsinstituut verwerkt als schenking ineens.

Per balansdatum heeft Stichting Nationaal Veiligheidsinstituut een verplichting van € 45.000 uit hoofde van de verkoopovereenkomst en een vordering van € 45.000 uit hoofde van de schenkingsakte. Beide hebben een resterende looptijd van drie jaar. Er wordt geen rente berekend.

## 12 Toelichting op de staat van baten en lasten

### 12.1 Toelichting op de baten

	begroting 2023 <hr/> bedragen x € 1	realisatie 2023 <hr/> bedragen x € 1	realisatie 2022 <hr/> bedragen x € 1
Overheidssubsidie	1.600.000	1.735.000	1.854.825
Baten met tegenprestatie		49.115	46.309
Sponsoring en overige bijdragen		4.238	9.158
Baten andere organisatie zonder winststreven	5.000	5.000	5.000
<b>Totale baten</b>	<b><u>1.605.000</u></b>	<b><u>1.793.353</u></b>	<b><u>1.915.292</u></b>
<b>Overheidssubsidies</b>			
Ministerie J&V subsidie lening BNG Bank NV			254.825
Ministerie J&V exploitatiesubsidie	500.000	635.000	500.000
Nationale Politie exploitatiesubsidie	850.000	850.000	850.000
NIPV-exploitatie subsidies	250.000	250.000	250.000
	<b><u>1.600.000</u></b>	<b><u>1.735.000</u></b>	<b><u>1.854.825</u></b>
<b>Baten met tegenprestaties</b>		<b><u>49.115</u></b>	<b><u>46.309</u></b>
<b>Sponsoring en overige bijdragen</b>		<b><u>4.238</u></b>	<b><u>9.158</u></b>



## 12.2 Toelichting op de lasten

	begroting 2023 <small>bedragen x € 1</small>	realisatie 2023 <small>bedragen x € 1</small>	realisatie 2022 <small>bedragen x € 1</small>
<b>Inkoopwaarde van de omzet</b>		<u>16.858</u>	<u>19.391</u>
<b>Personeelslasten</b>			
Lonen en salarissen	935.200	543.390	263.253
inhuur		291.474	226.293
Sociale lasten		95.272	41.052
Pensioenen		59.612	28.087
Reiskosten personeel		30.587	13.897
Ziekteverzuim verzekering		-	8.903
Overige personeelskosten		25.874	7.168
		<u>1.046.209</u>	<u>588.654</u>

### Verantwoording uit hoofde van de wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Hieronder treft u de verantwoording uit hoofde van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen en de Raad van Toezicht publieke en semipublieke sector (WNT) aan.

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op de Stichting Korpora van toepassing zijnde regelgeving: Het algemene WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2023 van Stichting Korpora is € 223.000 (2022: € 216.000).

Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van Raad van Bestuur; dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum. Hierna zijn de bezoldigingen van de topfunctionarissen en de Raad van Bestuur opgenomen.

**Bezoldiging topfunctionarissen & gewezen topfunctionarissen**

Jaar	Beloning	Belastbare vaste en variabele onkostenvergoedingen	Voorzieningen t.b.v. beloningen op termijn	Totale bezoldiging	Duur van het dienst-verband (geen dienstbetrekking) in het jaar <i>dagen</i>	Omvang van het dienst-verband (geen dienstbetrekking) in het jaar <i>fte</i>
2023	H. van Boven	141.438	1.429	142.867	365	1
2022	H. van Boven	144.482	4.774	149.256	365	1

**Bezoldiging Bestuursleden**

	Functie	Totale bezoldiging	Duur functie in het jaar
2023	L. Nieuwerth		365
	J.M.C. van Dijk		365
	IJ. J. Stelstra		55
	A.H. Land		168
	E.M. de Vries		55
	J.A. van der Zwan		365
2022	L. Nieuwerth		365
	J.M.C. van Dijk		365
	A.H. Land		365
	J.A. van der Zwan		365

	begroting 2023 bedragen x € 1	realisatie 2023 bedragen x € 1	realisatie 2022 bedragen x € 1
<b>Huisvestingskosten</b>			
Huren			
Energiekosten en water	302.300	311.342	269.747
Diverse huisvestingskosten	75.000	59.817	33.393
	30.000	44.996	21.414
	<u>407.300</u>	<u>416.155</u>	<u>324.554</u>

	begroting 2023	realisatie 2023	realisatie 2022
	bedragen x € 1	bedragen x € 1	bedragen x € 1
<b>Collectiekosten</b>			
Samenstelling collectie en onderzoek	58.000	6.456	
Collectie zorg	55.000	25.017	34.368
Collectie informatie	67.500	72.407	3.481
Communicatie en promotie	10.000	3.582	
	<u>190.500</u>	<u>107.462</u>	<u>37.849</u>
<b>Overige bedrijfsvoeringskosten</b>			
Algemene kosten	33.900	49.338	49.426
Vervoerskosten	7.600	10.451	7.544
Telefoon, internet en automatisering	10.000	72.782	17.367
	<u>51.500</u>	<u>132.571</u>	<u>74.337</u>
<b>Algemene kosten</b>			
Algemene kosten			
Bestuurskosten	1.000	1.272	1.548
Accountant en administratie	20.000	34.145	23.866
Contributies en abonnementen	7.500	5.000	5.324
Overige kosten	5.400	8.921	18.688
	<u>33.900</u>	<u>49.338</u>	<u>49.426</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>			
Bankkosten en provisies	7.500	1.922	7.573
Rente onderhandse lening BNG Bank NV			4.825
	<u>7.500</u>	<u>1.922</u>	<u>12.398</u>

## 13 Ondertekening van het jaarverslag en de jaarrekening door het bestuur

Apeldoorn, 14 juni 2024:

L. Nieuwerth

J.M.C. van Dijk

J.A. van der Zwan

IJ. Stelstra

E. de Vries

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Korpora

### **Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2023**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Korpora te Apeldoorn gecontroleerd.

Naar ons oordeel

- geeft de in deze jaarstukken op bladzijde 18 tot en met bladzijde 36 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Korpora (voorheen Stichting Nationaal Veiligheidsinstituut) op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Beleidsregels toepassing Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2023 in alle van materieel zijnde aspecten aan de eisen van de financiële rechtmatigheid, in overeenstemming met de begroting en met de wet- en regelgeving zoals opgenomen in het Accountantsprotocol Nationaal Veiligheidsinstituut d.d. 20 mei 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, het Accountantsprotocol Nationaal Veiligheidsinstituut d.d. 20 mei 2020 en de Beleidsregels toepassing WNT, inclusief het Controleprotocol WNT 2023. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Korpora zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

boon registeraccountants bv

Christiaan Geurtsweg 1  
Postbus 175  
7300 AD Apeldoorn

055 – 5 498 500  
www.boon.nl  
boon@boon.nl

IBAN NL44 INGB 0653 3437 95  
BIC INGBNL2A  
KvK 08043713

BTW NL0085.04.076.B.01  
Beconnummer 11 88 86  
AFM-vergunning 13000199

### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Beleidsregels toepassing Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Nationaal Veiligheidsinstituut d.d. 20 mei 2020, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties die van materieel belang zijn,het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Apeldoorn, 14 juni 2023  
Boon Registeraccountants B.V.

C.S. Lans MSc RA